****

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** |
| Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zieluńska 26**,**13-230 Lidzbark  | Tel. (23) 696 14 25e-mail: biuro@pgk-lidzbark.plStrona: <https://miniportal.uzp.gov.pl>  |

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego PGK.2.2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej pzp.

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym**

**CPV:**

**66114000-2** - usługi leasingu finansowego

**34144510-6** – pojazdy do transportu odpadów

Zawartość

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie części** | **Nazwa części** |
| 1 | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2 | Część II | Warunki umowy /wzór umowy/ kontraktu |
| 3 | Część III | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ). |

|  |
| --- |
|  |

**Część I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**(IDW)**

**ZAŁĄCZNIKI DO IDW**

Załącznik 1 Formularz oferty

Załącznik 1a Harmonogram spłaty rat

Załącznik 1b Informacja o parametrach technicznych pojazdu

Załącznik 2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Załącznik 2a Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów

Załącznik 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

**1.** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lidzbarku zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, kod: 13-230 miejscowość: Lidzbark, województwo: warmińsko-mazurskie, powiat: działdowski, ulica: Zieluńska nr: 26.

**2.** adres poczty elektronicznej: biuro@pgk-lidzbark.pl

**3.** Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami w zakresie zagadnień związanych z procedurą: (23) 696 14 25 Ewelina Szczepańska

**II.** **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

III. **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1ustawy z dnia 11 września 2019r.Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),zwanej dalej pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", zastosowanie mają przepisy pzp.

**IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1.** Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia według wspólnego słownika Zamówień (CPV):

* 1. **66114000-2** - usługi leasingu finansowego
	2. **34144510-6** – pojazdy do transportu odpadów

**2**. Nazwa zamówienia: **Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym**

**3.** Leasing fabrycznie nowego opcją wykupu pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym minimalne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz minimalne warunki gwarancji i napraw w okresie gwarancji zawiera **Część III** SWZ.

 Gwarancja nie może zawierać ograniczeń limitu kilometrów mniejszych niż 100 000,00 km w okresie obowiązywania. Gwarancji udziela producent lub dostawca. Gdy Wykonawcami są podmioty, z których jeden pełni rolę finansującego, a drugi zbywcy w myśl art. 709(1) k.c. to gwarancji może udzielić wyłącznie zbywca (dostawca) pod warunkiem iż posiada autoryzację producenta pojazdu.

**4.** Parametry przedmiotu zamówienia określone w **Części** **III** SWZ, stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. W przypadku przywołania w Opisie przedmiotu zamówienia/Minimum wymagania norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi. Przez równoważne należy rozumieć sprzęt i oprogramowanie o parametrach, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w opisie przedmiotu określonym w SWZ.

**5.** Zaoferowany sprzęt i oprogramowanie powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia/ Minimalne wymagania lub posiadać lepsze parametry. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie parametrów potwierdzających spełnienie wszystkich minimalnych wymagań.

Warunki leasingu:

1. Waluta umowy leasingu - PLN.
2. Wpłata wstępna dla: brak wpłaty wstępnej.
3. Rodzaj leasingu - operacyjny.
4. okres finansowania 60 miesięcy.

10. Ilość rat 59 rat płatnych na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z harmonogramem.

1. Opłata za wykup uiszczana razem z ostatnią ratą, kwota wykupu stanowiąca **10% wartości** początkowej przedmiotu leasingu, po spłaceniu wszystkich należności wynikających z umowy leasingowej.
2. Raty leasingowe - miesięczne, oprocentowanie zmienne w oparciu o stawkę **3 M WIBOR** ustalaną jako średnia z miesiąca poprzedzającego wystawienie faktury.
3. Rata leasingowa powinna obejmować spłatę wartości przedmiotu leasingu, koszt obsługi leasingu, opłaty manipulacyjne, prowizje i inne ponoszone przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie transakcji - weksel.
5. Koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu ponosi Zamawiający. Leasingodawca upoważni Zamawiającego do ubezpieczenia przedmiotu leasingu i przekaże Zamawiającemu oczekiwane warunki ubezpieczenia. Leasingodawca przedstawi do wyboru Zamawiającemu ubezpieczenie co najmniej pięciu firm ubezpieczeniowych. Wykonawca będzie uprawniony do dodatkowego obciążenia Zamawiającego kosztami upoważnienia do ubezpieczenia zgodnie ze zwyczajowo stosowaną tabelą opłat Wykonawcy, ale nie wyższej niż po 400,00 złotych brutto za udzielenie upoważnienia.
6. Wszelkie koszty powstałe przy przekazaniu przedmiotu leasingu, takie jak transport do siedziby Zamawiającego, pierwsza rejestracja pojazdu i wszystkie inne ponosi Wykonawca. Wykonawca będzie uprawniony do dodatkowego obciążenia Zamawiającego kosztami w zakresie kosztów rejestrowania pojazdu zgodnie ze zwyczajowo stosowaną tabelą opłat Wykonawcy, ale nie wyższej niż 700,00 złotych brutto.
7. Zamawiający w miejsce opłat o których mowa w pkt. 15 i 16 dopuszcza zryczałtowaną opłatę zgodnie z tabelą opłat Wykonawcy do kwoty 1100,00 złotych w okresie obowiązywania umowy oraz stosowanie w pozostałej części tabeli opłat zgodnie z Rozdziałem X SWZ.
8. Terminy płatności oraz wysokości rat leasingowych zostaną określone w umowie leasingowej zgodnie z harmonogramem Wykonawcy stanowiącym - **Załącznik 1a** SWZ.
9. Zgodność oferowanego produktu z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w informacji o parametrach technicznych pojazdu - **Załącznik 1b SWZ.**

**20.** Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w wersji elektronicznej.

**21**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**22.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części IlI SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

**Podwykonawcy**

**23.** Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców oraz wskazać zakres zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom oświadczenie w tym zakresie zawiera **Załącznik 2** SWZ.

**24.** Zgodnie z Rozdziałem V pkt 17 SWZ, Zamawiający dopuszcza zryczałtowaną opłatę zgodnie z tabelą opłat do kwoty 1100,00 złotych **netto** w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca może oprócz opłaty 1100,00 złotych obciążyć Zamawiającego opłatą do 400,00 złotych brutto za udzielenie ubezpieczenia (Rozdział V pkt 15 SWZ) oraz do 700,00 złotych brutto z tytułu zarejestrowania pojazdu. Opłaty te mają wynikać ze zwyczajowo stosowanej tabeli opłat. Zgodnie z rozdziałem X pkt. 3 SWZ Wykonawca może wprowadzić dodatkowe opłaty wyłącznie za wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też, jeżeli Zamawiający spóźniał się będzie z płatnościami. Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną, jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana. Wobec powyższego opłata taka nie może obejmować kosztu obsługi mandatu lub innych kosztów które by nie powstały w przypadku, gdyby umowa była należycie wykonywana. Opłata taka nie powstanie jeżeli będzie mieściła się w kwocie 1100,00 złotych netto.

**VI. Termin wykonania zamówienia**

**1.** Do **30 dni** od daty podpisania umowy.

**2.** Termin wykonania niniejszego zamówienia (okres leasingu) wynosi 60 miesięcy od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu :**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Rozdziału VIII oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków w zakresie:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie**

d) zdolności technicznej lub zawodowej: **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie**

e) Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

f) Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

g) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VIII. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.**

**1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1 w art. 108 ust. 1 pzp;

1.2. w art. 109 ust. 1 punkty 5, 7, 8, 9, 10 pzp: tj.

1. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nie należycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie należycie wykonał, albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
4. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 pzp.

IX. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).**

1. **Wykazanie braku podstaw wykluczenia**
	1. Do oferty wszyscy Wykonawcy zobowiązani są dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1. pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik 2 SWZ oraz jeżeli dotyczy załącznik 2A SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
	2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

1.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

1.6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.

1.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

1.8. W zakresie nieuregulowanym pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**2.** **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**2.1** Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

**2.2**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie – Załącznik 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców.

**2.3**. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa zawiera, co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

**2.4.** Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**
2. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy leasingowej zgodnie ze wzorem stanowiącym Część III SWZ.
3. Załącznikiem do umowy może być umowa zgodnie ze wzorem jakim zwykle posługuje się Wykonawca wraz ze zmianami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej dokumentacji, w załącznikach do niej. Zmiana może nastąpić w formie aneksu o ile umowa i aneks zostaną jednocześnie podpisane. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie określony termin podpisania umowy.
4. Zamawiający zgadza się, aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźniał się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty określonych w tabeli opłat i prowizji dodatkowych (obok wynagrodzenia) opłat. Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana. Opłaty nie będą dodatkowo naliczane w przypadku objęcia ich zryczałtowaną opłatą objętą wynagrodzeniem o którym mowa w Rozdziale V pkt 17.
5. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany w umowie oraz inne zmiany postanowień zawartych w istotnych warunkach umowy, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu lub SWZ.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zadania w sytuacji jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy termin wykonania będzie niemożliwy ze względu na przedłużające się procedury uzyskania wymaganych dokumentów przy realizacji i zakończeniu zadania; w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią zdarzenia losowe niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, zmiana terminu realizacji dostawy ze względu na opóźnienia wynikłe po stronie producenta, jeżeli Wykonawca wykaże, że zachował należytą staranność w terminowym wywiązaniu się z przedmiotowego zamówienia.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w harmonogramie związanych ze zmianą terminu realizacji zadania oraz zmian niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego na podstawie obowiązujących przepisów.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu trwania umowy leasingowej w przypadku zmian przepisów dotyczących Zamawiającego w przypadku decyzji niezależnych od Zamawiającego; w przypadku kiedy taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podatku VAT jeżeli w trakcie trwania umowy zostaną wprowadzone przepisy zmieniające stawki podatku VAT.

9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XI.** **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu [**https://miniportal.uzp.gov.pl/**](https://miniportal.uzp.gov.pl/),  , ePUAPu [**https://epuap.gov.pl/wps/portal**](https://epuap.gov.pl/wps/portal)**.**
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem

 **https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi aspx** oraz Regulaminie ePUAP.

1. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
3. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal ( Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
5. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **biuro@pgk-lidzbark.pl**
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: **biuro@pgk-lidzbark.pl** . Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie".
7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. adresu poczty elektronicznej.
9. Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień ,albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przesyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: **biuro@pgk-lidzbark.pl** .W temacie pisma należy podać numer postępowania.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ
14. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
15. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: - .zip -.7Z.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Pliki w innych formatach niż **PDF** zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

**23.** Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

**24.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**25.** Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**XII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc,.docx, .rtf,.xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**2.** Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze **.NET** Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) .Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.

**3.** Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

**4.** Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

**5.** Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

**6.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

**6.1.** Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

**6.2.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

**6.3**. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**6.4.** Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

1. Przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp,
2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

**6.5.** Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę

**7.** Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik 1 i 1A SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

**8.** Do oferty należy dołączyć :

**8.1.** pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustaw z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego,

**8.2.** pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

**8.3.**  oświadczenie Wykonawcy (Załącznik 2 SWZ) składane na podstawie art. 125 ust.1 pzp wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w/w oświadczenie- Załącznik 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców.
2. w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z w/w oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik 2 i 2A SWZ, potwierdzające brak podstaw tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
3. w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia wraz z w/w oświadczeniem także oświadczenie Podwykonawcy - Załącznik 2 SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

**d)** Oświadczenia, o których mowa w pkt. c składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**9.** Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

**XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik 1 i 1 A do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi ryczałtową cenę oferty.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego , że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.

**XIV. Kryteria oceny ofert**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria przypisując im odpowiednią wagę punktową:
	1. Cena (C) - 60%
	2. Okres gwarancji (G) - 40%
2. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

**W= C+G**

**Gdzie:**

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

G - oznacza wartość punktową w kryterium Okres gwarancji;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

1. Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

**3.1.** Wartość punktowa C, w kryterium Cena, wyliczana będzie według wzoru:

**C= Cmin/Cn x 60**

Gdzie:

Cmin- [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

Cn- [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Cena wynosi 60 pkt.

**3.2.** Wartość punktowa G, w kryterium Okres gwarancji, ustalona będzie w następujący sposób:

* zaoferowanie 24 miesięcy okresu gwarancji producenta - 0,00 pkt,
* zaoferowanie 36 miesięcy okresu gwarancji producenta - 20,00 pkt,
* zaoferowanie 48 lub więcej miesięcy okresu gwarancji producenta - 40,00 pkt.

Gwarancja nie może zawierać ograniczeń limitu kilometrów mniejszych niż 100 000,00 km w okresie obowiązywania.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres gwarancji wynosi 40 pkt.

**Uwaga!**

Wykonawca winien zaoferować jeden ze wskazanych powyżej okresów gwarancji. Zaoferowanie innego okresu spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SWZ.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
2. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzyma/a najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**XV. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XVI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **09.08.2021 r. do godziny: 10:00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofert**ę**
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu" otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

**XVII. Termin otwarcia ofert**

**1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu  **09.08.2021 r., o godzinie 11:30**

**2.** Otwarcie ofert jest niejawne.

**3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**4.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach, albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej ,albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**5.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**6.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XVIII. Termin związania ofertą**

**1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.09.2021 r.**

**2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**3.** Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIX.**  **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia wykonania umowy.

1. **Poprawienie omyłek w ofercie**

1.Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

* 1. oczywiste omyłki pisarskie - bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
	2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
	3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
	4. poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. c powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**XXI.** **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesiane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Część III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców, albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia gwaranta przed zawarciem umowy.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" pzp.

**XXIII. . Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administrator danych osobowych** Administratorem danych osobowych jest:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Ul. Zieluńska 26, 13-230 Lidzbark - (Tel. (23) 696 14 25,

e-mail: biuro@pgk-lidzbark.pl

1. Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zieluńska 26, 13-230 Lidzbark jest Pan Marcin Dobucki, kontakt: e-mail: mdobucki@iodlidzbark.pl.
2. dane osobowe zawarte w ofercie i dokumentach Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny **PGK.2.2021 na: „Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym”** odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa P.z.p.”;
3. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy P.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy P.z.p.;
5. w odniesieniu do danych osobowych w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Wykonawcy przysługuje prawo do:

- na podstawie art. 15 RODO dostępu do danych osobowych Jego dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO do sprostowania danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1lit. C RODO

**Załącznik 1**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** (PGK.2.2021)

**Zamawiający:** Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lidzbarku, ul. Zieluńska 26,

13-230 Lidzbark

**FORMULARZ OFERTY**

**Formularz oferty składa się z Załącznika 1 oraz 1a**

Ja/my\* niżej podpisani:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

|  |  |
| --- | --- |
| Adres |  |
| Kraj |  |
| REGON |  |
| Nip |  |
| Tel. |  |
| Adres skrzynki ePUAP |  |
| Adres e-mail  |  |

*na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję*

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą-**TAK/NIE**\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym PGK.2.2021**

**składamy ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. **Przedmiotem oferty jest pojazd marki ……………………………. model …………………………….**
2. **Wartość oferty wynosi ….…………….……… zł netto + ……..….. % VAT, razem brutto:**

**..………….…………………………………………………….…………………… zł, słownie brutto**

**..…………………………………..………...………………………………………………..… złotych**,

w tym:

* 1. wpłata własna Zamawiającego: - ………..………………. złotych brutto,
	2. raty leasingowe łącznie (59 miesięcy) - ……………..…………. złotych brutto,
	3. wartość wykupu (10%) - ………..……….…………………… złotych brutto,
	4. inne dodatkowe opłaty (z ich wskazaniem) - ……………...……………………… złotych brutto,

w tym:

opłata za wydanie zgody/zgód na zawarcie ubezpieczenia …………………………….…………….złotych brutto

opłata za zarejestrowanie pojazdu …………………………………. ………………………………..złotych brutto.

zryczałtowana opłata zgodnie z tabelą opłat i prowizji……………………………………………….....złotych brutto.

(kalkulację należy przygotować w oparciu o stawkę **WIBOR 3M na dzień 30.06.2021 r.)**

Warunki płatności rat leasingowych: raty leasingu będą płatne zgodnie z przedłożonym harmonogramem stanowiącym integralną część oferty - przykładowy wzór - **załącznik 1a**.

1. Na oferowany pojazd udzielamy gwarancji ………….. miesięcy **przez dostawcę lub producenta zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**
2. **Oświadczenia dotyczące powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług** \*\*
* Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*.
* Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji w miejscu na wpisanie VAT należy wpisać „odwrócone obciążenie”. W załączeniu informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć Zamawiający. Obie wartości ustali Zamawiający we własnym zakresie\*\*.

\*\***Niepotrzebne skreślić.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w rozdziale XVIII SWZ w części I informacja dla wykonawców
4. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:
5. ………………………………………………………………………………………..
6. ……………………………………………………………………………………….. .

część zadania lub część zadania i nazwa podwykonawcy\*

\*UWAGA: Jeżeli podwykonawca jest podmiotem, który udziela wiedzy, doświadczenia lub personelu, Wykonawca musi podać nazwę podwykonawcy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w części III do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Oświadczamy, że zastosowane przez Wykonawcę przy realizacji zadania materiały i sprzęt będą posiadały właściwości użytkowe wymagane przy tego typu sprzęcie, a także będą posiadały ważne atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania, które na każde żądanie Zamawiającego zostaną niezwłocznie dostarczone.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
5. Wraz z ofertą **składamy** następujące oświadczenia i dokumenty:
6. .…….
7. .…….
8. .…….

*podpis*

*Informacja dla Wykonawcy:*

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (ami )potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* niepotrzebne skreślić

\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

**Załącznik 1a**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** (PGK.2.2021)

**Formularz oferty 2**

**Składany wraz z formularzem oferty 1**

nazwa Wykonawcy miejscowość, data

**harmonogram rat leasingowych**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **data wpłaty** | **opłata netto** | **Opłata przygotowawcza****prowizja** | **Wartość razem netto** | **VAT** | **WARTOŚĆ****RAZEM BRUTTO** |
| **część kapitałowa** | **część odsetkowa** |
| **PLN** | **PLN** | **PLN** | **PLN** | **PLN** | **PLN** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |  |  |  |

**UWAGA: Wartość netto, VAT i wartość brutto muszą być zgodne z kwotami wpisanymi w ofercie.**

 **(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)**

\*Jest to przykładowy druk, Zamawiający dopuszcza jego modyfikację przy zachowaniu elementów

oferty wymaganych przez Zamawiającego.

podpis miejscowość, data

**Załącznik 2**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** (PGK.2.2021)

Oświadczenie Wykonawcy

(składane wraz z ofertą)

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (pzp) wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym (PGK.2.2021)”** prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o., ul. Zieluńska 26, 13-230 Lidzbark oświadczam, co następuje:

1. **oświadczenie o wykluczeniu**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 pzp.

miejscowość, data podpis

1. **oświadczenie o wykluczeniu**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.…………. pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pzp podjąłem następujące środki naprawcze:……………………………

miejscowość, data podpis

1. **oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

miejscowość, data podpis

1. **informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów\*:**
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
3. .
4.

w następującym zakresie:

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

miejscowość, data podpis

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………….………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

miejscowość, data podpis

1. **oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca\*:**
2. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
3.
4.

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

miejscowość, data podpis

1. **oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejscowość, data podpis

Uwaga:

1. Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie wszyscy członkowie.

**Załącznik 2a**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** (PGK.2.2021)

# Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów

**(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)**

nazwa Wykonawcy miejscowość, data

**Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**

**Wykonawca Udostępniający**

nazwa, firma, adres lub imię i nazwisko nazwa, firma adres lub imię i nazwisko,

 adres zam. – w przypadku osoby fizycznej adres zam. – w przypadku osoby fizycznej)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym (PGK.2.2021)”** prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zieluńska 26,13-230 Lidzbark oświadczam, co następuje:

oddaję do dyspozycji Wykonawcy zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niżej wymienionego zamówienia, którego przedmiotem jest

Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym(PGK.1.2021)

**Potencjał**

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów ………………
2. sposobu wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia ………..….
3. zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia …………………………………
4. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z udostępniającym zasoby …………..……
5. czy podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będzie realizował roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą ………………..

podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu udostępniającego potencjał

**Załącznik 3**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym** (PGK.2.2021)

nazwa Wykonawcy miejscowość, data

**Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej**

(składane na wezwanie)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym(**PGK.2.2021**)”** prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. , ul. Zieluńska 26, 13-230 Lidzbark oświadczam, co następuje:

1. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

miejscowość, data podpis

* 1. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje *(wymienić poniżej i przekazać/ przesłać Zamawiającemu)*:
1. ………………………………….……………………………….…………………………,
2. …………………………………….……………………………….…………………………,
3. …………………………………….……………………………….…………………………,

potwierdzające, że oferty został przygotowane niezależnie od siebie

miejscowość, data podpis

***Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa parametru [j.m.]** | **Wartość niezbędna** | **Wartość oferowana** |
| 1 | Rok produkcji  | fabrycznie nowy |  |
| 2 | masa całkowita [kg] | 6000 |   |
| 3 | ładowność [kg] | 3500 |   |
| 4 | skrzynia biegów | manualna |   |
| 5 | liczba osi | 2 |   |
| 6 | silnik spełniający normę EURO 6 | Diesel |   |
| 7 | Pojemność [cm3] | 2998 cm3 |   |
| 8 | Moc silnika [KM] | 160 KM  |   |
| 9 | pojemność skokowa  | 2998 cm3 |   |
| 10 | dwa siłowniki | tak |   |
|  |
| 11 | wysokość haka H=1200 mm | Tak |   |
| 12 | samochód przystosowany do zabudowy | Tak |   |
| 13 | boczne osłony najazdowe  | Tak |   |
| 14 | automatyczne światła do jazdy dziennej | Tak |   |
| 15 | blokada hydrauliczna kontenera | Tak |   |
| 16 | klimatyzacja kabiny | Tak |   |
| 17 | czujniki cofania | Tak |   |
| 18 | instalacja do montażu radioodbiornika z głośnikami i anteną | Tak |   |
| 19 | poduszka powietrzna czołowa kierowcy | Tak |   |
| 20 | szyby w drzwiach w 1 rzędzie siedzeń sterowane elektrycznie | Tak |   |
| 21 | lusterka zewnętrzne sterowane z wnętrza pojazdu i ogrzewane | Tak |   |
| 22 | Typ kabiny | dzienna,3 miejscowa |   |
| 23 | kolor kabiny: | Biały |   |
| 24 | skrzynia narzędziowa na siatkę | tak |   |
| 25 | dokumentacja do rejestracji UDT | tak |   |
| 26 | do przewozu kontenerów KP7, KP10 | tak |   |
| 27 | hak holowniczy | tak |   |
| 28 | rolki zapewniające stabilność prowadzenia kontenera | tak |   |
| 29 | sterowanie wewnątrz i z zewnątrz pojazdu  | tak |   |
| 30 | boczne osłony najazdowe  | tak |   |
| 31 | regulacja wysokości fotela kierowcy | Tak |   |
| 32 | dywaniki gumowe dedykowane, zabezpieczające podłogę w kabinie pojazdu | Tak |   |
| 33 | oświetlenie przestrzeni kabiny | Tak |   |
| 34 | pełnowymiarowe koło zapasowe i zestaw narzędzi fabryczny + podnośnik | Tak |   |
| 35 | Poduszka pneumatyczna | Tak |  |
| **Gwarancja** |
| 36 | minimalny okres gwarancji o zakresie z art. 577 par. 3 k.c. oraz minimum 100.000,00 kilometrów  | Tak |   |
| 37 | okres gwarancji  | Min. 24 miesiące oraz nie mniej 100 000,00 kilometrów. |   |
| 38 | wyposażenie dodatkowe / opcjonalne wymienione w specyfikacji nie może wpływać ograniczająco na gwarancję pojazdu | Tak |   |
| 39 | serwis autoryzowany przez producenta oferowanych urządzeń będących przedmiotem dostawy; naprawy i przeglądy gwarancyjne realizowane w odległości nie większej niż 50 kilometrów od siedziby Zamawiającego   | Tak |   |
| 40 | używanie pojazdu nie wiąże się z koniecznością posiadania prawa własności intelektualnej do rozwiązań technicznych lub prawa do tych rozwiązań przeniesie bez dodatkowego wynagrodzenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia | Tak |   |
| 41 | urządzenia, materiały, będą posiadały właściwości użytkowe wymagane przy tego typu pracach (dostawach), a także będą posiadały ważne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania | Tak |   |
| 42 | przeglądy serwisowe wg zaleceń producenta. Koszt materiałów eksploatacyjnych i przeglądów zwykłe ceny rynkowe. | Tak |   |
| **Rękojmia – 24 miesiące** |
| 43 | rękojmia – 24 miesiące | Tak |   |

**Część II SWZ Projektowane postanowienia umowy**

**Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym**

…………………… ………………………

nazwa wykonawcy miejscowość, data

**Umowa Główna**

w sprawie zamówienia publicznego na:

Dostawa w formie Leasingu z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021

zawarta w dniu………………… w…………………… pomiędzy:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zieluńska 26**,**13-230 Lidzbark, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy W OLSZTYNIE VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO pod numerem
0000181877, NIP 5711524875,

 reprezentowaną przez:

 1. Artur Jakub Jasionowski - Prezesa Zarządu

oraz

2.Marzena Orzechowska- Członek Zarządu

zwanych dalej „Zamawiającym"

a…………………………………………………………………………

reprezentowane przez:

1…………………………………………………………………………..

 zwane dalej „Wykonawcą"

**§1**

Niniejszą Umowę Główną zawarto w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021 (zwanego dalej „Zamówieniem").

**§2**

 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ") w postępowaniu nr PGK.2.2021 wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i zmianami SIWZ dokonanymi przez Zamawiającego, na warunkach określonych w dokumentach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, składających się na treść umowy w sprawie Zamówienia.

2. Na treść umowy w sprawie Zamówienia składają się postanowienia niniejszej Umowy Głównej oraz następujące dokumenty stanowiące jej integralną część wymienione w kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021 wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i zmianami SIWZ dokonanymi przez Zamawiającego;

2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;

3) Warunki szczególne do Umowy leasingu operacyjnego (….) nr……………..

4) Umowa leasingu operacyjnego(…. ) nr…………. ;

5) Ogólne Warunki Umowy Leasingu (,,OWUL’’).

3. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z dokumentów składających się na treść Urnowy w sprawie Zamówienia określonych w ust. 2 powyżej, nawet jeżeli w treści tych dokumentów jako zobowiązany wskazany zostanie tylko jeden z członków Konsorcjum.

**§3**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Zmiany Umowy Głównej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§4**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021 wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i zmianami SIWZ dokonanymi przez Zamawiającego

2) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;

3) Warunki szczególne do Umowy leasingu operacyjnego (….) nr……… ;

4) Umowa leasingu operacyjnego(.…..) nr ……….

5) Ogólne Warunki Umowy Leasingu (,,OWUL’’).

………………………. ……………………….

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**WARUNKI SZCZEGÓLNE**

DO UMOWY LEASINGU OPERACYJNEGO(…. ) NR…………….. .

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN,, Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021."

między: ……………....

reprezentowany przez: …………………

zwany dalej lub „Leasingodawcą",

a

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lidzbarku,

przy ul. Zieluńska 26**,**13-230 Lidzbark, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy W OLSZTYNIE VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO pod numerem
0000181877, NIP 5711524875,

 reprezentowaną przez:

 1. Artur Jakub Jasionowski - Prezesa Zarządu

oraz

2.Marzena Orzechowska- Członek Zarządu

zwanymi dalej „Leasingobiorcą" o następującej treści:

Z uwagi na posługiwanie się przez…………………………... wzorcami umowy oraz zważywszy, że Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym udzielonego w postępowaniu nr PGK.2.2021 (zwanego dalej ,,Zamówieniem"), konieczne stało się dostosowanie treści Umowy Leasingu Operacyjnego (OH) nr ………

( dalej jako: ,,**Umowa Leasingu**") oraz Ogólnych Warunków Umowy Leasingu (dalej jako: ,,**OWUL**"), w celu dostosowania wskazanych wyżej wzorców umowy do wymogów wynikających ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „**SIWZ**"), w związku z czym Strony zgodnie ustalają, iż Umowa Leasingu oraz Ogólne Warunki Umowy Leasingu modyfikowane są w sposób następujący:

**§ 1 - Postanowienia dodatkowe**

Strony zgodnie dodają do Umowy Leasingu poniższe postanowienia, mające pierwszeństwo nad odmiennymi postanowieniami Umowy Leasingu: po ustępie…………………. Umowy Leasingu dodaje się ustęp…………….. o treści następującej:

**§ 2 - Zmiany w OWUL**

Strony zgodnie postanawiają wykreślić pkt………………… w zakresie dotyczącym opłat manipulacyjnych określonych Tabelą Opłat i Prowizji obowiązujących u Leasingodawcy.

**§ 3 - Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową Leasingu mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

 2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami SIWZ wraz z późniejszymi zmianami, a postanowieniami Umowy Leasingu lub Ogólnymi Warunkami Umowy Leasingu (OWUL), pierwszeństwo mają postanowienia SIWZ wraz z późniejszymi zmianami, których treść stanowi integralną część do Umowy Leasingu.

 3. Niniejsze warunki szczególne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………. …………………………

**LEASINGODAWCA LEASINGOBIORCA**

**Część III SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Leasing z opcją wykupu nowego pojazdu komunalnego z urządzeniem hakowym udzielonego w postępowaniu nr (PGK.2.2021)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa parametru [j.m.]** | **Wartość niezbędna** | **Wartość oferowana** |
| 1 | Rok produkcji  | fabrycznie nowy |  |
| 2 | Masa całkowita [kg] | 6000 |   |
| 3 | Ładowność [kg] | 3500 |   |
| 4 | Skrzynia biegów | manualna |   |
| 5 | Liczba osi | 2 |   |
| 6 | Silnik spełniający normę EURO 6 | Diesel |   |
| 7 | Pojemność [cm3] | 2998 cm3 |   |
| 8 | Moc silnika [KM] | 160 KM  |   |
| 9 | Pojemność skokowa  | 2998 cm3 |   |
| 10 | Dwa siłowniki | tak |   |
|  |
| 11 | Wysokość haka H=1200 mm | Tak |   |
| 12 | Samochód przystosowany do zabudowy | Tak |   |
| 13 | Boczne osłony najazdowe  | Tak |   |
| 14 | Automatyczne światła do jazdy dziennej | Tak |   |
| 15 | Blokada hydrauliczna kontenera | Tak |   |
| 16 | Klimatyzacja kabiny | Tak |   |
| 17 | Czujniki cofania | Tak |   |
| 18 | Instalacja do montażu radioodbiornika z głośnikami i anteną | Tak |   |
| 19 | Poduszka powietrzna czołowa kierowcy | Tak |   |
| 20 | Szyby w drzwiach w 1 rzędzie siedzeń sterowane elektrycznie | Tak |   |
| 21 | Lusterka zewnętrzne sterowane z wnętrza pojazdu i ogrzewane | Tak |   |
| 22 | Typ kabiny | dzienna,3 miejscowa |   |
| 23 | Kolor kabiny: | Biały |   |
| 24 | Skrzynia narzędziowa na siatkę | tak |   |
| 25 | Dokumentacja do rejestracji UDT | tak |   |
| 26 | Do przewozu kontenerów KP7, KP10 | tak |   |
| 27 | Hak holowniczy | tak |   |
| 28 | Rolki zapewniające stabilność prowadzenia kontenera | tak |   |
| 29 | Sterowanie wewnątrz i z zewnątrz pojazdu  | tak |   |
| 30 | Boczne osłony najazdowe  | tak |   |
| 31 | Regulacja wysokości fotela kierowcy | Tak |   |
| 32 | Dywaniki gumowe dedykowane, zabezpieczające podłogę w kabinie pojazdu | Tak |   |
| 33 | Oświetlenie przestrzeni kabiny | Tak |   |
| 34 | Pełnowymiarowe koło zapasowe i zestaw narzędzi fabryczny + podnośnik | Tak |   |
| 35 | Poduszka pneumatyczna | Tak |  |
| **Gwarancja** |
| 36 | Minimalny okres gwarancji o zakresie z art. 577 par. 3 k.c. oraz minimum 100.000,00 kilometrów  | Tak |   |
| 37 | Okres gwarancji  | Min. 24 miesiące oraz nie mniej 100 000,00 kilometrów. |   |
| 38 | Wyposażenie dodatkowe / opcjonalne wymienione w specyfikacji nie może wpływać ograniczająco na gwarancję pojazdu | Tak |   |
| 39 | Serwis autoryzowany przez producenta oferowanych urządzeń będących przedmiotem dostawy; naprawy i przeglądy gwarancyjne realizowane w odległości nie większej niż 50 kilometrów od siedziby Zamawiającego   | Tak |   |
| 40 | Używanie pojazdu nie wiąże się z koniecznością posiadania prawa własności intelektualnej do rozwiązań technicznych lub prawa do tych rozwiązań przeniesie bez dodatkowego wynagrodzenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia | Tak |   |
| 41 | Urządzenia, materiały, będą posiadały właściwości użytkowe wymagane przy tego typu pracach (dostawach), a także będą posiadały ważne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania | Tak |   |
| 42 | Przeglądy serwisowe wg zaleceń producenta. Koszt materiałów eksploatacyjnych i przeglądów zwykłe ceny rynkowe. | Tak |   |
| **Rękojmia – 24 miesiące** |
| 43 | Rękojmia – 24 miesiące | Tak |   |